**Oktatási/kutatási/tudományszervezési gyakorlat** Dr. Berger Viktor, egyetemi adjunktus PTE Demográfia és Szociológia Doktori Iskola PTE DSZDI titkár

**DSNP0502, DSNP0503, DSNP0504 (4 kredit)** Zsolnay Negyed E25 106, mellék: 28211

E-mail: fuzer.katalin@gmail.com

**Kurzusleírás**: A doktori iskola minden (államilag finanszírozott és önköltséges) hallgató számára kötelező, illetve a költségtérítéses hallgatók számára felkínálható egy félévnyi oktatási tevékenység. Az egyes tevékenységek kiválthatók egymással (oktatás, tudományszervezés, kutatás), vagyis egyik tevékenység sem kötelező (ha például valaki nem kíván oktatni, arra nem kötelezhető, ugyanakkor a megfelelő kreditmennyiség elérhető oktatással is).

**Értékelés**: Az alábbi adatlapot kitöltve, a kurzus felvételének félévében a vizsgaidőszak alatt, legkésőbb annak vége előtt egy héttel e-mailen ([berger.viktor@pte.hu](mailto:berger.viktor@pte.hu)) kell benyújtani, másolatban eljuttatva a teljesítés igazolására alkalmas kurzusgazdának. Az email címzése a kurzus kódja és elnevezése legyen, vagy tartalmazza azt. Minden teljesítésre/félévre külön adatlapot töltsön ki!

**OKTATÁS esetén**

1. A kurzus felevőjének neve, EHA kódja:
2. A felvett kurzus kódja:
3. Az oktatott kurzus megnevezése, tematikája, a kurzusgazda megnevezése, elérhetősége:
4. A kurzus felvevőjének konkrét tevékenységei a félév során, vizsgaidőpontokkal, vizsgalapokkal / tételsorral:

**TUDOMÁNYSZERVEZÉS esetén**

1. A kurzus felvevőjének neve, EHA kódja:
2. A felvett kurzus kódja:
3. A tudományos program megnevezése, a felelős szervező megnevezése, elérhetősége:
4. A kurzus felvevőjének konkrét tudományszervezési tevékenysége a félév során, ütemezéssel, eredményekkel:

**KUTATÁS esetén**

1. A kurzus felevőjének neve, EHA kódja:
2. A felvett kurzus kódja:
3. A kurzus felvevőjének konkrét kutatási tevékenysége a félév során, ütemezéssel, eredményekkel
4. Mellékelt igazolás